

ПРИНЯТО

Педагогический совет МБОУ
Глазовская СОШ
(протокол от 16.08. 2021 г. № 01)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ Глазовская СОШ
от 16.08. 2021 № 263

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
МБОУ ГЛАЗОВСКАЯ СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разработано в соответствии с:

- п.21 ч.3 ст.28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;

- Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года "О персональных данных";

□ Уставом МБОУ Глазовская СОШ

- Инструкции по ведению деловой документации в общеобразовательных организациях Республики Крым, утвержденной приказом Минобразования Крыма от 11.06.2021 № 1018;

1.2. Данное Положение определяет основные понятия, цели, задачи и размещение Сайта в сети «Интернет», устанавливает информационную структуру, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте, финансирование и материально-техническое обеспечение его функционирования, а также ответственность за обеспечение функционирования.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок размещения сайта МБОУ Глазовская СОШ (далее – образовательная организация) и обновления информации на официальном сайте образовательного учреждения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.4. Официальный сайт МБОУ Глазовская СОШ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети «Интернет». Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

1.5. Официальный сайт образовательного учреждения содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет директор образовательного учреждения.

1.7. Официальный сайт МБОУ Глазовская СОШ является публичным органом информации образовательного учреждения, доступ к которому открыт всем желающим.

Создание и поддержка сайта являются предметом деятельности по информатизации образовательной организации и повышения информационной культуры и информационно-коммуникационной компетенции участников воспитательно-образовательных отношений.

1.8. Официальный сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности образовательного учреждения.

1.9. Права на все информационные материалы, размещенные на официальном сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

2. Основные понятия

2.1. Официальный сайт (веб-сайт) МБОУ Глазовская СОШ — совокупность логически связанных между собой web-страниц, создаваемых общеобразовательной организацией с целью обеспечения открытости деятельности в сети «Интернет», созданных на основе действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов образовательной организации.

2.2. Веб-страница (англ. Webpage) — документ или информационный ресурс сети Интернет, доступ к которому осуществляется с помощью веб-браузера.

2.3. Хостинг — услуга по предоставлению ресурсов для размещения информации (сайта) на сервере, постоянно находящемся в сети «Интернет».

2.4. Модерация — осуществление контроля над соблюдением правил работы, нахождения на сайте, а также размещения на нем информационных материалов.

2.5. Контент — содержимое, информационное наполнение сайта.

Цели и задачи официального сайта

1. Цели создания официального сайта МБОУ Глазовская СОШ

исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости деятельности образовательного учреждения;
реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;

реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;

защита прав и интересов всех участников образовательных отношений и отношений в сфере образования;

информационная открытость и публичная отчетность о деятельности органов управления образовательной организации;

достижение высокого качества в работе с официальным сайтом, информационным порталом образовательного учреждения.

2. Задачи официального сайта МБОУ Глазовская СОШ:

информационное обеспечение оказания услуги «Предоставление информации об организации общего и дополнительного образования» в электронном виде;

формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;

систематическое информирование участников воспитательно-образовательных отношений о качестве образовательных услуг в образовательном учреждении;

презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива детского сада, особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ;

создание условий для взаимодействия участников воспитательно-образовательных отношений, социальных партнёров образовательного учреждения;

существование обмена педагогическим опытом;

повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и родителей (законных представителей) учащихся МБОУ Глазовская СОШ в форме дистанционного обучения;

стимулирование творческой активности педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации.

Информационная структура официального сайта

1. Информационная структура официального сайта МБОУ Глазовская СОШ определяется в соответствии с приказом Рособнадзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации».

2. Информационный ресурс Сайта образовательной организации является открытым общедоступным. Информация на официальном Сайте размещается на русском языке.

3. Официальный Сайт образовательной организации является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанными гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

4. При создании официального сайта необходимо предусмотреть создание и ведение версии Сайта для слабовидящих пользователей, а также защиту от спама.

5. На официальном сайте МБОУ Глазовская СОШ не допускают размещение:

противоправной информации;

информации, не имеющей отношения к деятельности образовательной организации, образованию и воспитанию детей;

информации, нарушающей авторское право;

информации, содержащей ненормативную лексику;

материалов, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

материалов, содержащих государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;

информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, этническую или национальную;

информационных материалов, которые содержат призывы к насилию;

информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, алкоголизма, курения, стремистских религиозных и политических идей;

материалов, запрещенных к опубликованию и свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности;

ссылок на ресурсы сети «Интернет» по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

Требования к оформлению размещаемой информации на официальном сайте. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и выпускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

3. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

4. Форматы размещённой на Сайте информации должны:
обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

5. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:
максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

Информация представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях вторичного использования без предварительного изменения человеком.

Все страницы официального Сайта должны содержать специальную html-метку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую первоначальному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-меткой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте образовательного учреждения обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального Сайта.

МБОУ Глазовская СОШ самостоятельно обеспечивает:

постоянную поддержку официального Сайта в работоспособном состоянии; взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет»;

- разграничение доступа работников образовательного учреждения и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на официальном Сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании официального сайта образовательного учреждения.

6.3. Содержание официального сайта образовательного учреждения формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

6.4. Образовательная организация обновляет сведения в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

6.5. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

6.6. В текстовой информации сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения должны корректно отображаться на страницах сайта. При оформлении всех страниц сайта следует придерживаться единого стиля.

7. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта

7.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на директора образовательной организацией.

7.2. Обязанности лиц, обеспечивающих функционирование официального сайта МБОУ Глазовская СОШ определяются, исходя из технических возможностей, возлагаются на работников, назначенных приказом директора образовательной организацией;

7.3 Обязанности ответственного за функционирование сайта включает:

- обеспечение постоянного контроля функционирования сайта МБОУ Глазовская СОШ;
- своевременное и достоверное обновление подразделов официального сайта;
- предоставление информации о достижениях и новостях в МБОУ Глазовская СОШ не реже 1 раза в две недели.

7.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

7.5. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта образовательного учреждения, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной разделом 4;
- за нарушение сроков обновления информации на официальном сайте МБОУ Глазовская СОШ;
- за размещение на сайте МБОУ Глазовская СОШ информации, не соответствующей действительности.

7.7. Лицам, ответственным за функционирование сайта МБОУ Глазовская СОШ, не допускается размещение на нем противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности МБОУ Глазовская СОШ, образованию и воспитанию обучающихся, а также разжигающей межнациональную рознь,

призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора МБОУ Глазовская СОШ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6	Иванов	Равгений Иванович	
7	Светозар	Валентина	
8	Петрова	Ольга Петровна	
9	Жидочевская	Тамара Николаевна	
10	Жукова	Настасья Павловна	
11	Нурер	Наталья Олеговна	
12	Лопатин	Александр Александрович	
13	Александров	Алла Александровна	
14	Сидорова	Светлана Александровна	
15	Сидорова	Людмила Рустамовна	
16	Сидорова	Людмила Викторовна	
17	Чепурнова	Ирина Джаватовна	
18	Яковлева	Мария Викторовна	
19	Бондарева	Елена Викторовна	
20	Бондарева	Елена Викторовна	